

ПРИНЯТО
педагогическим Советом
от 30.03.2023 г. протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ детский сад «Сказка»
от 31.03.2023 г. № 56/о

Положение
о общеобразовательной общеразвивающей программе
дополнительного образования
МБДОУ детский сад «Сказка»

п. Коноша 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о общеобразовательной общеразвивающей программе дополнительного образования (далее – ООПДО) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Сказка» (далее – учреждение) в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (*распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р*)

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (*приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629*) – вступил в силу с 01.03.2023

- Порядком организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ (*приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 882/391*)

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4. 3648-20 (*утверждено постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28*)

- Уставом МБДОУ детский сад «Сказка» (далее - учреждение)

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения ООПДО.

1.3. **Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – это:** нормативный документ, определяющий содержание образования и технологии его передачи;

программа, реализующаяся за пределами основных образовательных программ и направленная на решение задач формирования общей культуры личности к жизни в обществе, создания основы для осознанного выбора и освоения профессиональных программ.

Особенности:

- Дополнительные общеразвивающие программы реализуются в пространстве, не ограниченном образовательными стандартами.

- Дополнительные общеразвивающие программы свободно формируют содержание образования с различными требованиями к направленностям: *техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная.*

1.4. Педагоги самостоятельно разрабатывают ООПДО с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательного учреждения, особенностей национально-культурных традиций, а также в соответствии со своими профессиональными интересами и творческими способностями.

1.6. ООПДО рассматривается и принимается педагогическим Советом учреждения и утверждается приказом заведующего.

2. Структура ООПДО

1. Титульный лист.

2. Пояснительная записка (*актуальность программы, педагогическая целесообразность программы, отличительные особенности программы, место реализации, цель и задачи, характеристика обучающихся по программе, сроки и этапы реализации программы, формы и режим занятий, планируемые результаты обучения, формы контроля и подведения итогов реализации программы*).
3. Учебный план, учебно-тематический план, календарный учебный график.
4. Содержание программы.
5. Условия реализации программы.
6. Список информационных ресурсов.

3. Примерные требования к оформлению и содержанию структурных элементов ООПДО

3.1. На титульном листе ООПДО указывается:

- наименование образовательной организации;
- где, когда и кем утверждена;
- название;
- возраст детей, на которых рассчитана программа;
- срок реализации;
- Ф. И.О., должность автора (авторов) – составителя программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется программа;
- год разработки /корректировки программы

3.2. В пояснительной записке программы следует раскрыть:

- направленность;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи;
- отличительные особенности данной программы от уже существующих дополнительных общеобразовательных программ;
- возраст/характеристику детей, участвующих в реализации данной программы;
- сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы их проверки;
- формы подведения итогов реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- диагностический инструментарий

3.3. Учебно-тематический план программы может содержать:

- перечень разделов, тем программы;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические занятия;
- формы аттестации/контроля;

3.4. Содержание возможно отразить через:

- краткое описание тем программы с разбивкой на теорию и практику

3.5. Календарный учебный график:

- месяц, неделя, число;
- форма занятия;
- количество часов;
- тема занятия;

- форма контроля;

3.6. Методическое обеспечение / Условия реализации:

- материально-технические условия для реализации программы;
- методическое обеспечение программы;
- прописаны и обоснованы требования к подготовке педагога;
- определены и обоснованы возможные формы реализации программы (сетевая форма, дистанционное обучение, очно-заочное и т.д.);
- предусмотрена возможность индивидуальных образовательных маршрутов освоения программы

3.7.Список литературы:

- список литературы, информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов для разных категорий участников реализации программы (педагога, родителей, обучающихся)

4. Оформление ООПДО

4.1.Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman, кегль 14, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2.Титульный лист считается первым, но не нумеруется, как и листы приложения.

4.3.Календарно- тематическое планирование представляется в виде произвольной таблицы, содержащей название тем или разделов, количество занятий.

5. Контроль за реализацией ООПДО

6.1. Контроль за реализацией ООПДО осуществляют старшие воспитатели в соответствии с планом должностного контроля. Результаты контроля обсуждаются на педагогических Советах учреждения.

6.2.Самоанализ реализации ООПДО проводится педагогами в конце учебного года на итоговом педагогическом Совете, оформляется в виде отчёта с использованием графических и фотоматериалов.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься на педагогических Совещаниях и вступать в силу с момента их утверждения заведующим учреждения.

6.2.Срок настоящего Положения не ограничен. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.